



# RUNCO

MARIO & FIGLIO S.R.L.

Capitale Sociale € 51.510.00 I.v.  
Cod. Fisc. e P.IVA 01185330782  
Cod. Intracomunitario IT 01185330782  
CCIAA ROMA 1387481  
Albo Autotrasportatori RM 5825182H



# MARIO RUNCO E FIGLIO SRL

## CODICE ETICO

*Il Datore di Lavoro*

**Runco Carlo**



**MARIO RUNCO & FIGLIO s.r.l.**

*Auto Autogrù - Trasporti eccezionali*

Sede Legale: Piazza G. Marconi, 15 - Box n. 449 - 00144 ROMA  
s.o.: C.da Lecco - Via R. Amundsen - 87036 RENDE (CS)  
Tel./ 0984.462502 - 462778  
Partita IVA: 0 1 1 8 5 3 3 0 7 8 2

Versione 00

del 04.01.2022



# RUNCO

MARIO & FIGLIO S.R.L.

Capitale Sociale € 51.510.00 I.v.  
Cod. Fisc. e P.IVA 01185330782  
Cod. Intracomunitario IT 01185330782  
CCIAA ROMA 1387481  
Albo Autotrasportatori RM 5825182H



## Sommario

PREMESSA.....	3
FINALITA' E DESTINATARI.....	3
1.PRINCIPI GENERALI .....	3
1.1 Legalità .....	4
1.2 Correttezza .....	4
1.3 Non Discriminazione .....	4
1.4 Riservatezza.....	4
1.5 Diligenza .....	4
1.6 Lealtà .....	5
2. RAPPORTI CON I COLLABORATORI.....	5
2.1 Selezione del personale.....	6
2.2 Gestione del personale.....	6
3. AMBIENTE DI LAVORO .....	6
4. GESTIONE DELL'IMPRESA.....	6
4.1. Osservanza delle procedure interne .....	7
4.2 Gestione contabile .....	7
4.3 Tutela del patrimonio, informazioni, dati e beni aziendali .....	7
4.4 Comunicazione .....	7
5. RAPPORTI CON L'ESTERNO .....	8
5.1 Rapporti con l'autorità e Pubbliche Amministrazioni .....	8
5.2. Rpporti con clienti e fornitori .....	8
6. SISTEMA DI CONTROLLO.....	8
7. LINEE GUIDA DEL SISTEMA SANZIONATORIO .....	10



# RUNCO

MARIO & FIGLIO S.R.L.

Capitale Sociale € 51.510.00 I.v.  
Cod. Fisc. e P.IVA 01185330782  
Cod. Intracomunitario IT 01185330782  
CCIAA ROMA 1387481  
Albo Autotrasportatori RM 5825182H



## PREMESSA

La Mario Runco e figlio S.R.L (d'ora in avanti anche MRF) è consapevole che l'autorevolezza di un'azienda si riconosca non solo per l'alta qualità del servizio fornito alla clientela, ma anche e soprattutto per il rispetto di principi fondamentali, raccolti formalmente in un Codice Etico di Comportamento, nella convinzione che l'affidabilità si costruisca quotidianamente rispettando le norme e valorizzando le persone.

L'obiettivo della MRF è quello di essere efficiente nel mercato in cui opera, tramite la coerenza di un comportamento rispettoso dell'Etica Sociale, con l'obiettivo di ottenere la soddisfazione della clientela, del mercato, degli stakeholders principali e di assicurare e generare nel tempo valore aggiunto per la crescita del territorio, dei propri collaboratori e di tutti i soggetti con cui ci si interfaccia quotidianamente.

## FINALITA' E DESTINATARI

Il presente Codice Etico (d'ora in avanti anche CODICE) illustra l'insieme dei principi etici e morali che sono alla base dell'attività, nonché le linee di comportamento adottate dalla MRF sia all'interno della propria attività (nei rapporti tra il personale dipendente) sia all'esterno (nei rapporti con le istituzioni, i fornitori, i clienti, i partner commerciali, le organizzazioni politiche e sindacali nonché gli organi d'informazione).

La redazione del CODICE si basa sui principi ispiratori dell'art. 41 della Costituzione della Repubblica Italiana in cui si sancisce che l'iniziativa economica privata "non può svolgersi in contrasto con l'utilità sociale o in modo da recare danno alla sicurezza, alla libertà, alla dignità umana". Tale riferimento è vincolante ed essenziale per l'amministratore della MRF e per tutti i collaboratori.



# RUNCO

MARIO & FIGLIO S.R.L.

Capitale Sociale € 51.510.00 I.v.  
Cod. Fisc. e P.IVA 01185330782  
Cod. Intracomunitario IT 01185330782  
CCIAA ROMA 1387481  
Albo Autotrasportatori RM 5825182H



## 1. PRINCIPI GENERALI

Tutti i livelli aziendali, organizzativi ed operativi, sono improntati a principi di legalità, correttezza, non discriminazione, riservatezza, diligenza e lealtà.

### 1.1 Legalità

La MRF opera nel rispetto della legge e del presente CODICE, ed osserva ogni normativa applicabile per lo svolgimento dell'attività d'impresa avvalendosi anche di attività informative e formative periodiche per aggiornarsi costantemente sull'evoluzione legislativa.

### 1.2 Correttezza

La correttezza e l'integrità morale sono doveri indefettibili per tutti i dipendenti e collaboratori della MRF, i quali sono tenuti a non instaurare alcun rapporto privilegiato con terzi, che sia frutto di sollecitazioni e/o orientato ad ottenere vantaggi.

### 1.3 Non Discriminazione

Nei rapporti con portatori di interessi ed in particolare nella selezione e gestione del personale, nell'organizzazione lavorativa ed economica, nella selezione e gestione dei fornitori, nonché nei rapporti con gli Enti e le Istituzioni, la MRF evita e ripudia ogni discriminazione concernente l'età, il sesso, la razza, gli orientamenti sessuali, le opinioni politiche e sindacali, la religione, la cultura e la nazionalità dei vari soggetti interessati.

### 1.4 Riservatezza

La MRF si impegna ad assicurare la protezione e la riservatezza dei dati personali, dei collaboratori, dei fornitori e di tutti i soggetti interessati che abbiano rapporti con la stessa MRF.

Gli interessati sono tenuti, a loro volta, a non utilizzare informazioni riservate, apprese in ragione della propria attività per scopi estranei all'esercizio della stessa e comunque ad agire sempre nel rispetto degli obblighi di riservatezza assunti dalla MRF nei confronti di tutti i portatori di interessi.



# RUNCO

MARIO & FIGLIO S.R.L.

Capitale Sociale € 51.510.00 I.v.  
Cod. Fisc. e P.IVA 01185330782  
Cod. Intracomunitario IT 01185330782  
CCIAA ROMA 1387481  
Albo Autotrasportatori RM 5825182H



In particolare, i collaboratori sono tenuti alla massima riservatezza in merito al know-how acquisito, alle informazioni relative alle attività di trasporto e sollevamento, alle informazioni tecniche, commerciali, economiche, finanziarie e relative ad ogni operazione societaria.

## 1.5 Diligenza

Il rapporto tra la MRF ed i propri collaboratori è fondato sulla reciproca fiducia. I collaboratori sono, pertanto, tenuti ad operare per perseguire gli interessi dell'azienda nel rispetto dei valori di cui al presente CODICE.

I collaboratori sono tenuti ad operare con diligenza e devono astenersi da qualsiasi attività che possa configurare conflitto d'interesse con i legittimi interessi della società.

È fatto espresso divieto ai collaboratori della MRF di svolgere qualsiasi attività, anche se non remunerata, in contrasto e/o concorrenza, diretta e/o indiretta con l'oggetto proprio, gli interessi, l'immagine e gli obiettivi della MRF. Occorrerà, pertanto, attenersi scrupolosamente a principi di lealtà, buona fede e correttezza, pena l'applicazione dei provvedimenti normativamente e contrattualmente previsti, anche disciplinari, per concorrenza sleale e violazione di tali vincoli di fedeltà e correttezza, nonché ogni eventuale ulteriore azione nelle sedi preposte a tutela della MRF.

I collaboratori saranno tenuti e vincolati ad informare preventivamente la MRF, nella persona dell'Amministratore della stessa, in merito ad ogni eventuale attività ricadente in quanto indicato al capo che precede, anche per la valutazione di una eventuale autorizzazione della MRF in merito alla stessa, laddove risulti in linea con i canoni di buona fede e correttezza indicati. In assenza della preventiva informativa, la MRF potrà procedere con l'applicazione nei confronti dei collaboratori dei provvedimenti normativamente e contrattualmente previsti per la violazione dei vincoli di fedeltà e lealtà, nonché ogni eventuale ulteriore azione nelle sedi preposte a tutela della MRF.

## 1.6 Lealtà

La MRF si impegna ad operare secondo i principi di concorrenza leale, nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria, nella consapevolezza che una concorrenza virtuosa costituisca un sano incentivo ai processi di sviluppo.



# RUNCO

MARIO & FIGLIO S.R.L.

Capitale Sociale € 51.510.00 I.v.  
Cod. Fisc. e P.IVA 01185330782  
Cod. Intracomunitario IT 01185330782  
CCIAA ROMA 1387481  
Albo Autotrasportatori RM 5825182H



## 2. RAPPORTI CON I COLLABORATORI

### 2.1 Selezione del personale

La valutazione e la selezione del personale sono effettuate secondo principi di correttezza e trasparenza, rispettando le pari opportunità nelle offerte di lavoro, al fine di coniugare le esigenze produttive della MRF, con i profili professionali e le aspettative dei candidati.

Il personale assunto, anche mediante l'attuazione del presente CODICE, riceve un'informazione chiara e corretta circa ruoli, responsabilità, diritti e doveri delle parti.

### 2.2 Gestione del personale

La MRF tutela e valorizza le proprie risorse umane, impegnandosi a mantenere costanti le condizioni necessarie per la crescita professionale, la conoscenza e le abilità di ogni persona.

La MRF promuove la partecipazione dei lavoratori alla vita dell'azienda, implementa idonee ed opportune iniziative di informazione e formazione professionale e qualsiasi attività volta a perseguire tali scopi.

## 3. AMBIENTE DI LAVORO

La MRF offre al proprio personale un ambiente di lavoro sano, sicuro e rispettoso della dignità dei lavoratori.

La sicurezza sui luoghi di lavoro è assicurata sia implementando rigorosamente le disposizioni previste dalla normativa in materia, sia promuovendo attivamente la cultura della sicurezza attraverso specifici programmi formativi.

La formazione del personale rappresenta un elemento centrale del sistema di gestione adottato.

La MRF tutela la salute dei propri lavoratori, garantendo altresì il rispetto delle norme igieniche e di prevenzione e sorveglianza sanitaria.



# RUNCO

MARIO & FIGLIO S.R.L.

Capitale Sociale € 51.510.00 I.v.  
Cod. Fisc. e P.IVA 01185330782  
Cod. Intracomunitario IT 01185330782  
CCIAA ROMA 1387481  
Albo Autotrasportatori RM 5825182H



## 4. GESTIONE DELL'IMPRESA

### 4.1. Osservanza delle procedure interne

La MRF ritiene che l'efficienza gestionale e la cultura del controllo siano elementi indispensabili per il raggiungimento degli obiettivi.

I dipendenti sono tenuti alla rigorosa osservanza delle procedure, dei regolamenti e delle istruzioni ed indicazioni di carattere interno applicate nell'azienda.

### 4.2 Gestione contabile

Nelle attività di controllo di gestione contabile, i collaboratori sono chiamati ad agire nel rispetto dei principi di veridicità, accuratezza e trasparenza.

La MRF pianifica le proprie strategie in base alla sua reale situazione economica e patrimoniale, alle prospettive di crescita ed agli investimenti necessari per perseguire tali obiettivi.

### 4.3 Tutela del patrimonio, informazioni, dati e beni aziendali

LA MRF svolge le proprie attività secondo criteri di salvaguardia del patrimonio e tutela delle risorse aziendali.

I collaboratori sono tenuti alla corretta applicazione delle disposizioni relative alla sicurezza, buon uso e salvaguardia dei beni, degli strumenti e delle attrezzature aziendali, per proteggere i dispositivi stessi nonché i sistemi hardware e software da accessi non autorizzati, che potrebbero gravemente ledere i diritti alla protezione dei dati personali e dei clienti della società.

È fatto divieto ai collaboratori di utilizzare beni, attrezzature e strumentazione aziendale per uso personale e per qualsiasi altro uso diverso e difforme da quello espressamente previsto e connesso, esclusivamente, all'espletamento delle attività e delle mansioni attribuite.

È altresì fatto divieto ai collaboratori, per la tutela dei dati e delle informazioni gestite ed acquisite nel corso dell'attività lavorativa, utilizzare dispositivi e strumentazione tecnologica personale (pc, tablet, smartphone, caselle di posta



# RUNCO

MARIO & FIGLIO S.R.L.

Capitale Sociale € 51.510.00 I.v.  
Cod. Fisc. e P.IVA 01185330782  
Cod. Intracomunitario IT 01185330782  
CCIAA ROMA 1387481  
Albo Autotrasportatori RM 5825182H



elettronica, applicazioni, agende elettroniche e notes, ecc.) per inserimento dati aziendali, migrazione e trasferimento degli stessi verso altri dispositivi, trattamento e gestione, in qualsiasi forma e con qualsiasi modalità di detti dati ed informazioni.

La violazione delle previsioni suddette da parte dei collaboratori comporterà l'applicazione dei provvedimenti normativamente e contrattualmente previsti, anche disciplinari, nonché ogni eventuale azione a tutela del patrimonio, buon nome ed immagine della MRF.

## 4.4 Comunicazione

La MRF promuove una comunicazione diretta e costante principalmente con i portatori d'interesse, attraverso strumenti idonei di comunicazione. Le informazioni diffuse sono complete ed accurate affinché sia consentito ai destinatari di assumere decisioni corrette e consapevoli.

## 5. RAPPORTI CON L'ESTERNO

### 5.1 Rapporti con autorità e pubbliche amministrazioni

I rapporti con le Autorità e con la Pubblica Amministrazione devono essere improntati alla massima chiarezza, trasparenza e collaborazione, nel pieno rispetto della legge e secondo i più alti standard morali e professionali.

I collaboratori sono autorizzati, nell'ambito del ruolo, delle funzioni e delle deleghe detenute, a relazionarsi in nome e per conto della MRF con le autorità e con la Pubblica Amministrazione sempre secondo principi di correttezza e integrità, astenendosi da qualsiasi forma di pressione, esplicita o velata, finalizzata a ottenere qualsiasi vantaggio indebito per sé o per la MRF.

### 5.2. Rapporti con clienti e fornitori

I collaboratori della MRF hanno facoltà di rapportarsi con terzi sempre con principi e canoni di cortesia, competenza e professionalità, nella convinzione che dalla loro condotta dipenda la tutela dell'immagine e della reputazione dell'azienda e conseguentemente il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

In particolare, i collaboratori devono astenersi da qualsiasi forma di comportamento sleale o ingannevole che possa





# RUNCO

MARIO & FIGLIO S.R.L.

Capitale Sociale € 51.510.00 I.v.  
Cod. Fisc. e P.IVA 01185330782  
Cod. Intracomunitario IT 01185330782  
CCIAA ROMA 1387481  
Albo Autotrasportatori RM 5825182H



indurre i clienti o i fornitori a fare affidamento su fatti o circostanze infondate.

I collaboratori sono tenuti ad impegnarsi con costanza per offrire servizi puntuali e di alta qualità ai clienti, cercando di limitare qualsiasi forma di disservizio o ritardo al fine di massimizzare la soddisfazione della clientela.

Le relazioni con i fornitori sono improntate a lealtà, correttezza e trasparenza.

La scelta dei fornitori viene effettuata in base a criteri oggettivi di economicità, opportunità ed efficienza.

È preclusa la scelta di fornitori su basi meramente soggettive personali, o comunque in virtù di interessi contrastanti con quella della società.

I collaboratori devono attuare ogni controllo possibile affinché anche fornitori e clienti siano in grado di rispettare i principi etici fondamentali di cui al presente codice.

## 6. SISTEMA DI CONTROLLO

Il rispetto delle prescrizioni del presente CODICE è affidato alla prudente, ragionevole ed attenta sorveglianza di ciascuno dei destinatari, nell'ambito dei rispettivi ruoli e funzioni all'interno dell'azienda.



# RUNCO

MARIO & FIGLIO S.R.L.

Capitale Sociale € 51.510.00 I.v.  
Cod. Fisc. e P.IVA 01185330782  
Cod. Intracomunitario IT 01185330782  
CCIAA ROMA 1387481  
Albo Autotrasportatori RM 5825182H



## 7. LINEE GUIDA DEL SISTEMA SANZIONATORIO

Il sistema di controllo interno è orientato all'adozione di strumenti e metodologie volti a contrastare i potenziali rischi aziendali, al fine di garantire il rispetto non solo delle leggi, ma anche delle disposizioni e procedure interne.

La violazione dei principi fissati nel CODICE e nelle procedure indicate nei controlli interni compromette il rapporto fiduciario tra la Società ed i propri Amministratori, collaboratori, consulenti e soggetti interessati a vario titolo, clienti, fornitori, partners commerciali e finanziari.

Tali violazioni saranno quindi immediatamente perseguite dalla MRF in maniera incisiva e tempestiva, mediante l'adozione di provvedimenti adeguati e proporzionati, anche sanzionatori e disciplinari, laddove applicabili.

Gli effetti delle violazioni del CODICE e dei protocolli interni devono essere tenuti in considerazione da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, intrattengono rapporti con la MRF.

A seconda della gravità della condotta posta in essere dal soggetto coinvolto in una delle attività in contrasto che le previsioni del CODICE, la MRF provvederà senza indugio ad adottare i provvedimenti opportuni.

L'individuazione e l'applicazione delle sanzioni terrà sempre conto dei principi generali di proporzionalità e di adeguatezza rispetto alla violazione contestata.

*Dichiarazioni di presa visione ed accettazione:*

*Modello A (Fornitori)*

*Modello B (Clienti)*

*Modello C (Dipendenti)*

Il presente documento è di proprietà della Mario Runco & Figlio s.r.l. ed è emesso in forma riservata e non potrà essere usato, divulgato, o riprodotto interamente o in parte, salvo autorizzazione scritta della stessa Organizzazione

**SEDE LEGALE:** Piazza G. Marconi Box n.449, 15 – 00144 Roma (RM) – **SEDE OPERATIVA E AMMINISTRATIVA:** Via Roald Amundsen (C.da Lecco) – 87036 Rende (CS)  
**WEB:** [www.runcotrasporti.com](http://www.runcotrasporti.com) – **PEC:** [runcotrasporti@pcert.it](mailto:runcotrasporti@pcert.it) – **E-MAIL:** [info@runcotrasporti.com](mailto:info@runcotrasporti.com) • Tel. +39 (0)984.462502/462778 – Fax +39 (0)984.465784